

Código de Conduta

JANEIRO DE 2026



BROWNHealth
UNIVERSITY

Caro Colega,

Todos os funcionários, gestores e membros do pessoal profissional da Brown University Health (coletivamente designados por “membros da equipa”) desempenham um papel no apoio ao compromisso da Brown University Health no sentido de conduzir as suas atividades comerciais de forma ética. Como tal, o conhecimento e a adesão contínua ao Programa de Conformidade Corporativa da Brown University Health é da maior importância.



A “Brown University Health” engloba os hospitais da Brown University Health, que incluem o Emma Pendleton Bradley Hospital, o Newport Hospital, o Rhode Island Hospital, o The Miriam Hospital, o Morton Hospital e o Saint Anne’s Hospital; a Gateway Healthcare; e o Brown Health Medical Group.

O Programa de Conformidade Coporativa da Brown University Health é uma iniciativa que abrange todo o sistema e que consiste num código de conduta, políticas gerais de conformidade, monitorização interna, formação de funcionários e uma linha de respostas para funcionários. Concebido para minimizar o risco da Brown University Health de violar regulamentos federais e estatais, o Programa de Conformidade Coporativa aborda questões, desde a faturação e pedidos de reembolso, à confidencialidade dos pacientes e aos direitos dos funcionários. Estas políticas e normas não são uma nova filosofia de cumprimento da lei, mas sim um lembrete diário do compromisso da Brown University Health em ser um cidadão empresarial responsável.

É da sua responsabilidade cumprir o programa, utilizar um discernimento sólido e ético e comunicar qualquer suspeita de violação da lei ou de um princípio ético. Qualquer suspeita de infração pode ser comunicada confidencialmente sem receio de represálias, ao:

- Falar com o diretor do seu departamento
- Telefonar para a linha confidencial de resposta aos trabalhadores, através do número **1-888-678-5111**
- Contactar o responsável pela conformidade da empresa através do número **1-401-444-4728**
- Preencher um formulário confidencial de resposta do funcionário através da intranet da Brown University Health em <https://intranet.brownhealth.org>. “Comunicar uma Preocupação de Conformidade” está listado como um link na parte inferior da página.

Esta brochura foi desenvolvida para o ajudar a compreender o código de conduta, a política CCPM 01 “Código de Conduta” e as políticas gerais de conformidade que apoiam o código e o Programa de Conformidade Coporativa. Se pretender obter informações adicionais, visite o sítio Web do Programa de Conformidade Coporativa em <https://intranet.brownhealth.org/compliance>.

O seu compromisso e apoio contínuos ao Programa de Conformidade Coporativa permitirão à Brown University Health continuar a ser um líder na área dos cuidados de saúde.

Com os melhores cumprimentos,

John Fernandez

Presidente e Diretor Executivo



Acerca do Programa de Conformidade Coporativa da Brown University Health

O Programa de Conformidade Empresarial teve início no final da década de 1990, em resposta às mudanças no ambiente dos cuidados de saúde. O Programa de Conformidade Empresarial está diretamente alinhado com os valores partilhados pela Brown University Health (Compaixão, Responsabilidade, Respeito, Excelência). Estabelece normas e procedimentos de conformidade para detetar, prevenir e comunicar violações da legislação e da regulamentação profissional.



A missão do Programa de Conformidade Coporativa da Brown Health é a seguinte:

MISSÃO: A missão do Programa de Conformidade Coporativa é criar uma cultura de conformidade de todo o sistema com todas as leis, regulamentos e políticas da Brown Health aplicáveis, bem como uma apreciação da consciência da privacidade. A função de conformidade é um recurso para todos os membros da equipa da Brown Health, utilizando uma abordagem colaborativa para resolver problemas de conformidade.

Para cumprir esta missão, o programa estabelece na política métodos razoáveis que a comunidade Brown Health deve seguir para conseguir uma conformidade contínua e tem como objetivo resolver as violações detectadas de uma forma justa, ética e consistente. Por exemplo, exige que todos os membros da equipa comuniquem suspeitas de violações ou práticas comerciais impróprias à liderança da Brown Health ou ao gabinete de Conformidade Coporativa da Brown Health.

VISÃO: O Gabinete de Conformidade Corporativa e Auditoria Interna é uma equipa responsável e solidária que é inovadora, acessível e um recurso confidencial para ligar os membros da equipa de modo a obter soluções centradas nos doentes.

Componentes do Programa de Conformidade Coporativa da Brown University Health

O Programa de Conformidade Empresarial da Brown University Health inclui um código de conduta e várias políticas de apoio para garantir a conformidade com todas as regras e regulamentos governamentais.

O código de conduta define as normas de conduta que todos os membros da equipa devem seguir. Exige:

- O compromisso com os valores da Brown Health **CARE**
 - **Compaixão:** Prestar cuidados e conforto com empatia e gentileza.
 - **Responsabilização:** Assumir a responsabilidade pelas ações e suas consequências.
 - **Respeito:** Atribuir o maior valor ao bem-estar de cada indivíduo, independentemente das diferenças pessoais e profissionais.
 - **Excelência:** Prestar sempre cuidados e serviços seguros, de elevada qualidade e inovadores
- Cumprir todas as leis e regulamentos federais e estatais aplicáveis e normas profissionais que regem as operações e a prestação de serviços de saúde da Brown Health, independentemente do facto de tais leis, regulamentos ou normas especificamente mencionadas na conformidade coporativa da Brown Health ou outras políticas da Brown Health.
- Manter o conhecimento das leis, regulamentos e normas profissionais relacionadas com as suas responsabilidades específicas, participando em ações de formação e programas oferecidos pela Brown Health ou por outros parceiros.
- Comportarem-se de acordo com o código de conduta e com as políticas de conformidade da empresa. O incumprimento deste requisito não é autorizado pela Brown Health, não é coerente com as normas da Brown Health para os membros da equipa e pode resultar em ações disciplinares progressivas até à perda do emprego ou à redução de privilégios.
- Analisar periodicamente as políticas de Conformidade Empresarial da Brown Health, disponíveis na Intranet da Brown University Health em <https://intranet.brownhealth.org/compliance>, para se familiarizar com estas políticas. Além disso, os membros da equipa que são funcionários da Brown Health, como parte do processo de avaliação anual de desempenho, têm de reconhecer a sua compreensão e adesão ao Programa de Conformidade Coporativa da Brown Health; e o pessoal médico ativo, durante o processo de credenciamento, tem de atestar o seu conhecimento e adesão ao Programa de Conformidade Coporativa e respectivas políticas.

- Comunicar quaisquer violações aparentes ou ameaças de qualquer política da Brown Health ou qualquer lei, regulamento ou norma de conduta aplicável ao seu supervisor, à direção ou ao gabinete de conformidade da empresa. A Brown Health não tomará medidas adversas contra qualquer pessoa ou terceiro que comunique de boa fé qualquer violação, violação aparente ou ameaça de violação. Podem ser tomadas medidas disciplinares contra um membro da equipa caso se descubra que o membro da equipa sabia ou devia saber que existia uma potencial violação, mas não a comunicou.
- Ter conhecimento de que a violação de uma ou mais das várias leis citadas nas políticas de conformidade da empresa pode resultar em sanções e penalizações pessoais, criminais e civis. Estas leis incluem a Lei de Falsas Declarações, a Lei das Sanções Monetárias Civis, a Lei Stark, o Estatuto Anti-suborno e a Lei de Falsas Declarações de Rhode Island.
- Cooperar de boa fé para que o Programa de Conformidade Coporativa seja eficaz.

Resumo das Políticas de Conformidade da Brown University Health

Segue-se uma breve descrição das várias políticas de conformidade, agrupadas em categorias. Para obter mais informações sobre uma política específica, aceda a PolicyStat na intranet da Brown Health ou consulte o website do Programa de Conformidade Coporativa <https://intranet.brownhealth.org>. Deslize para baixo até Conformidade Coporativa ou rivacidade (localizado na parte inferior da página).



Conformidade Legal

A Brown health está empenhada em exercer as suas ações em conformidade com todas as leis e regulamentos aplicáveis. As nossas políticas de conformidade legal abrangem tópicos que incluem, mas não se limitam a, leis anti-suborno, leis antitrust, encaminhamento de doentes, transferências de doentes, recrutamento de médicos, não contratação de indivíduos sancionados e certificação de necessidade e licenciamento.

Por exemplo, o CCPM-03, “Encaminhamento de doentes e Conformidade com a lei Stark”, proíbe geralmente um médico de encaminhar um doente para uma entidade na qual o médico tenha um interesse financeiro. Além disso, o CCPM-22, “Conformidade com as leis antitrust”, centra-se no compromisso de preservar o sistema de livre iniciativa, não restringindo de forma injustificada a concorrência.

Faturação e Pedidos de Reembolso

A nossa política CCPM 08, “ Cobrança de Cuidados de Saúde e Apresentação de Pedidos de Reembolso”, declara que a Brown Health irá aderir a todos os regulamentos federais e estatais de cobrança, codificação e pedidos de reembolso. A documentação dos serviços, a faturação, a codificação, o processamento de pedidos de reembolso e a obtenção de reembolso dos programas Medicare e Medicaid são altamente regulamentados e complexos. Como tal, é necessário prestar a máxima atenção e diligência nestas matérias.

Muitos membros da equipa da Brown Health são responsáveis pela atribuição e introdução de taxas, códigos de procedimento e códigos de diagnóstico; espera-se que esses membros da equipa cumpram as regras de faturação aplicáveis para garantir que são preparados e apresentados pedidos de reivindicação exatos. A falsa faturação constitui uma infração grave e é proibida.

Exemplos de falsas declarações incluem intencionalidade e conhecimento:

- pedido de reembolso de serviços não fornecidos ou não necessários do ponto de vista médico;
- apresentação de pedidos em duplicado; e
- caracterizar o serviço de forma diferente do serviço efetivamente prestado

As políticas de faturação adicionais dizem respeito à cortesia profissional em CCPM-34, “Cortesia profissional”, à isenção de co-pagamentos em CCPM-35, “Isenção de co-pagamentos”.

Conflitos de Interesse

A Brown Health está empenhada em cumprir a sua missão, realizando as suas atividades de acordo com os mais elevados padrões profissionais e éticos. O CCPM-09, “Conflito de Interesses”, dita os requisitos da Brown Health para a implementação de um sistema de divulgação e resolução de conflitos de interesses.

P - Recebi um cartão de oferta do meu doente como forma de “agradecimento” por lhe ter prestado excelentes cuidados. Não quero ferir os seus sentimentos, posso aceitá-lo?



R - A política CCPM-30 “Gift Acceptance” (Aceitação de presentes) da Brown Health proíbe a aceitação de presentes, quer seja em dinheiro ou em cartões de oferta, por parte dos doentes. Agradeça sinceramente ao doente e encaminhe-o para o gabinete de desenvolvimento do seu hospital afiliado para que faça um donativo em seu nome.

Outras políticas semelhantes nesta categoria incluem a interação com fornecedores das indústrias farmacêutica, dispositivos médicos e material médico; presentes e entretenimento; benefícios em excesso; e benefícios privados. Por exemplo, o CCPM-46, “Interações com Fornecedores”, proíbe os membros da nossa equipa, incluindo os nossos médicos, de participarem em atividades de gabinetes de palestrantes.

Informação Confidencial

A Brown Health leva muito a sério a sua responsabilidade pela manutenção das informações confidenciais. As políticas de confidencialidade estão relacionadas com a informação dos doentes, o contacto com os meios de comunicação e as autoridades policiais, a retenção de documentação, a conformidade com os direitos de autor do software, a emissão de obrigações isentas de impostos e a informação privilegiada.

Por exemplo, o CCPM-11, “Confidencialidade das Informações dos Doentes”, exige que todos os membros da equipa respeitem os direitos dos nossos doentes à privacidade e à confidencialidade dos registo médicos e inclui proibições de acesso aos registo médicos de familiares, amigos e colegas fora do âmbito das suas funções profissionais. Além disso, todos os funcionários devem ter em atenção a proteção das informações médicas confidenciais, tanto no ambiente médico e/ou de escritório como à distância. Esta política é apoiada por políticas de privacidade HIPAA adicionais, que também podem ser acedidas através do website do Programa de Conformidade Corporativa. Além disso, o CCPM-10, “Conformidade com os Direitos de Autor de Software”, determina que o software de computador pessoal não pode ser instalado, copiado ou utilizado em qualquer computador propriedade da Brown Health ou das suas filiais, exceto conforme permitido pelo contrato de licenciamento de software.

P - Quero utilizar o Chat GPT para resumir informação clínica para mim. Toda a gente está a usar Inteligência Artificial. Porque não posso?

R - A Brown Health adotou recentemente uma Política de Governação e Utilização de IA. Consulte a política que refere: “Em todos os casos, os serviços de IA de nível público e orientados para o consumidor (por exemplo, chatbots públicos como o ChatGPT ou a IA na nuvem que não estejam sob o controlo da Brown) não devem ser utilizados com quaisquer dados confidenciais da Brown Health ou dados de saúde protegidos (PHI) dos doentes.”

P - *Estou tão preocupado com o meu familiar que quero ver a documentação no seu registo médico que posso encontrar no Epic (EPIC) ou noutra registo de saúde eletrónico autorizado. Posso fazer isso?*

R - Não. O Epic e outros registos de saúde electrónicos autorizados contêm informações confidenciais dos doentes. Estes sistemas permitem-lhe aceder às informações do seu paciente apenas para fins comerciais da Brown Health. É proibido aceder ao Epic ou a outros registos de saúde electrónicos autorizados, para si, para os seus familiares ou para os seus amigos, o que resultará em medidas disciplinares ou na rescisão do seu contrato de trabalho.

No entanto, pode aceder aos seus registos médicos pessoais e aos registos dos membros da sua família para os quais atua como procurador através do portal do doente ou outro portal do doente EPIC dos registos de saúde electrónicos autorizados. Os Portais do Paciente são as únicas formas permitidas para consultar informações pessoais de saúde e aceder aos registos médicos pessoais. Para garantir o acesso, contacte o departamento de Serviços de Informação de Saúde do hospital ou grupo médico.

Redes sociais

Os membros da equipa da Brown Health que publiquem ou coloquem conteúdos em meios gerados pelo utilizador ou na Internet (incluindo, entre outros, sites de redes sociais, blogues, salas de conversação e quadros de mensagens) devem usar de bom senso, respeito pela privacidade do paciente, respeito por si próprio e pelos outros, e discrição, e devem garantir a conformidade com a MC 1 da Brown Health, “Brown University Health Corporation and Affiliate Employee and Professional Staff Members Social Media Policy” (Política das Redes Sociais da Brown University Health Corporation e dos Funcionários e Profissionais Afiliados), e com a CCPM-74, “Fotografia e Gravação de Vídeo Não Autorizadas de Doentes, Equipa Profissional e Membros da Força de Trabalho por Doentes e Visitantes”.

P - *Quero tirar uma selfie com o meu doente favorito na sua cama hospitalar e transmitir em direto o excelente atendimento que lhe estou a prestar. O doente disse que não havia problema nenhum para ele. Quero que as pessoas vejam o bom hospital em que trabalho, por isso gostaria de publicar isto no Facebook, Instagram e outras redes sociais.*

R - A política CCPM 74 da Brown Health, “Fotografia e Gravação de Vídeo não Autorizadas de Doentes, Pessoal Profissional e Membros da Força de Trabalho por Doentes e Visitantes”, afirma que a fotografia de um doente não é permitida se for efetuada durante os cuidados ou tratamento do

doente, a menos que exista uma autorização escrita assinada pelo doente, arquivada no gabinete de Marketing, para a fotografia específica. É proibido publicar qualquer informação relacionada com o trabalho (imagens ou texto) nas redes sociais.

P - E se o meu doente preferido tirar uma fotografia a outro doente?

R - Se vir um doente a tirar uma fotografia ou a fazer um vídeo de outro doente, alerte um membro da direção clínica e a Gestão de Riscos o mais rapidamente possível. Eles contactarão o departamento de Conformidade Corporativa para os ajudar nos passos seguintes. Os doentes não devem tirar fotografias de outros doentes.

Ambiente de Trabalho Positivo

Proporcionar um ambiente de trabalho positivo a todos os membros da equipa é vital para os valores empresariais da Brown Health. As políticas de conformidade incluem, mas não se limitam a, políticas sobre indivíduos sancionados, igualdade de oportunidades de emprego, assédio sexual, abuso de substâncias e segurança e saúde no trabalho.

Por exemplo, a secção 5.8, “Não-discriminação/Anti-assédio e Procedimento de Queixas”, dos Recursos Humanos dos Funcionários, afirma que a Brown Health não tolera o assédio sexual dos membros da equipa e que serão tomadas medidas disciplinares rápidas para eliminar condutas inadequadas. Recursos Humanos 4.4, “Local de trabalho livre de abuso de substâncias/drogas” determina que todos os membros da equipa da Brown Health desempenhem as suas funções a um nível de desempenho aceitável - sem serem prejudicados por drogas ou álcool.

Atividades Políticas

A Brown Health reconhece que os membros da nossa equipa participam em atividades cívicas e políticas; no entanto, ao fazê-lo, têm de garantir que as suas ações estão em conformidade com a política CCPM-42 da Brown Health, “Conformidade com as Leis e Regulamentos de Lobbying do Poder Legislativo e Executivo Federal e Estatal”. Os membros da equipa da Brown Health não podem utilizar o papel timbrado da Brown Health para correspondência escrita a autoridades legislativas ou executivas e não podem utilizar ou exibir as suas credenciais da Brown Health, incluindo os seus crachás de identificação, quando comentam legislação pendente ou decisões de formulação de políticas. Além disso, as atividades políticas diretas da Brown Health são limitadas por leis estatais e federais, que determinam que as empresas não podem fazer contribuições para funcionários eleitos e candidatos a cargos políticos. Para além disso, os estatutos federais regem a comunicação das compras da Brown Health para eventos que honram membros do Congresso. Por fim, a Brown Health criou políticas que regem os contratos com os principais decisores estatais e municipais e a conformidade com as leis e regulamentos sobre lobbying.

Proteção do Ambiente

Os estabelecimentos de cuidados de saúde produzem uma variedade de resíduos ambientais que estão sujeitos a normas regulamentares e de acreditação. A Brown Health e as suas filiais praticam técnicas seguras e responsáveis de manuseamento e eliminação destes resíduos em conformidade com os regulamentos aplicáveis.

P - *What if I find paper on the ground or prescription bottles that have patient protected healthcare information or patient address information?*

R - Pick up the paper or prescription bottle and contact the Office of Corporate Compliance. A team member will work with you on the next steps.



Utilização do E-mail e do Chat Seguro da Brown University Health

Todos os funcionários e médicos contratados da Brown Health devem responder aos pedidos de feedback através do endereço de correio eletrónico da Brown Health. Além disso, todos os funcionários e médicos contratados devem cumprir a política de conversação segura.

P - *Fui contactado por um médico através de um chat seguro, uma vez que faço parte da equipa de cuidados de saúde do seu familiar. Devo responder?*

R - A política CCPM-87 da Brown Health, "Comunicações Clínicas e Utilização de Chat Seguro", descreve as diretrizes para a conversação segura e a função de mensagens seguras em outros registo de saúde electrónicos autorizados e afirma especificamente que a conversação segura e as mensagens seguras só devem ser utilizadas por membros da equipa de cuidados do paciente ou para operações de cuidados de saúde.

Atividades de Investigação

Toda a investigação realizada na Brown Health tem de cumprir as leis federais e estatais que regulam as atividades de investigação. Por exemplo, a política de integridade científica da Brown Health CCPM-24, "Política da Brown University Health sobre Má Conduta na Investigação", estabelece procedimentos para resolver e comunicar possíveis más condutas em atividades relacionadas com a investigação. Para além disso, o CCPM-23, "Política de Investigação da Brown University Health", afirma a intenção da Brown Health de obter subsídios e contratos de patrocinadores e de cumprir os requisitos dos mesmos. Além disso, o CCPM-43 "Política de Conflitos de Interesses em Investigação" descreve os

mecanismos estabelecidos para identificar, analisar, gerir e eliminar conflitos de interesses que possam ser prejudiciais para a segurança dos nossos pacientes e para a reputação da Brown Health e do nosso pessoal de investigação.

P - Ofereceram-me um cargo de consultor num fornecedor fora da minha função na Brown Health, o que devo fazer?

R - A política CCPM-46 da Brown Health, "Interações com Fornecedores", aborda especificamente as interações com fornecedores. Contacte o Gabinete de Conformidade Empresarial para obter orientação sobre a sua situação específica.

O Modelo do Programa de Conformidade Coporativa da Brown University Health

O Programa de Conformidade Coporativa da Brown University Health foi concebido para estar em conformidade com as Diretrizes de Condenação Federal dos Estados Unidos. O nosso programa trabalha para garantir que a conformidade é uma atividade contínua que envolve todos os membros da equipa da Brown Health, incluindo o conselho de administração e a gestão executiva. O programa exige o desenvolvimento e a publicação interna das políticas necessárias, monitoriza as atividades da Brown Health para antecipar e prevenir problemas e garante que os problemas, quando identificados, são devidamente investigados e resolvidos, incluindo a comunicação de violações ao governo, quando necessário.



O Programa de Conformidade Coporativa é totalmente apoiado pelo gabinete do presidente e pelo conselho de administração. O comité de auditoria e conformidade do conselho de administração fornece orientações ao responsável pela conformidade da empresa, que responde diretamente a este comité. O responsável pela conformidade também atua como responsável pela privacidade da organização.

O comité de conformidade do sistema, composto por vários gestores executivos de cada hospital Brown Health, grupo médico e parceiro de serviços empresariais e o diretor de conformidade e privacidade, trabalha para desenvolver, implementar e manter o programa.

Numa base contínua, o responsável pela conformidade e privacidade da empresa e a sua equipa analisam publicações regulamentares, realizam investigações especiais e concluem auditorias de conformidade da documentação dos registos

médicos e da faturação. Além disso, o responsável pela conformidade e privacidade da empresa supervisiona os programas de formação geral e específica em matéria de conformidade e trabalha com os responsáveis pela privacidade das filiais. No caso de ser descoberta uma violação de conformidade, a Brown Health dispõe dos mecanismos adequados para comunicar a violação ao governo.

Como Comunicar uma Suspeita de Violação

Espera-se que todos os membros da equipa cumpram todas as políticas e comunicarem quaisquer suspeitas de violação. Ignorar uma potencial infração pode pôr em risco a elevada qualidade dos cuidados que prestamos à comunidade. Por exemplo, se vir documentação incorreta de um doente no registo médico eletrónico, contacte o pessoal de gestão da informação de saúde e o departamento de conformidade da empresa para comunicar o problema.

As políticas de conformidade da empresa e o código de conduta destinam-se a orientar os indivíduos em todo o sistema. Os membros da equipa da Lifespan têm de seguir todas as leis, usar de bom senso e consultar o seu gestor ou o responsável pela conformidade da empresa em caso de dúvida.

Existem quatro opções para fazer perguntas sobre um problema de conformidade ou para comunicar uma potencial violação da conformidade:

1. Fale com o seu gerente.
2. Ligar para a linha de atendimento ao trabalhador, disponível 24 horas por dia, através do número **1-888-678-5111**.
3. Preencher um formulário de resposta confidencial do trabalhador através do site da Brown Health em <https://intranet.brownhealth.org>. “Comunicar uma preocupação de conformidade” está listado como um link na parte inferior da página.
4. Contactar o responsável pela conformidade da empresa através do número **401-444-4728**.

A linha de resposta dos trabalhadores estabelecida para o Programa de Conformidade Corporativa é totalmente confidencial.

P - *Se eu fizer uma denúncia anónima através da linha confidencial de resposta aos trabalhadores, como vou obter informações sobre o seu seguimento?*

R - O pessoal de Conformidade e Privacidade comunicará consigo no mínimo, semanalmente. Ser-lhe-á dada a possibilidade de criar um nome de utilizador e uma palavra-passe no nosso sistema de linha confidencial de resposta aos trabalhadores que lhe permitirá voltar ao sistema com a frequência que desejar para receber uma atualização.

Uma vez comunicada uma preocupação de conformidade, o gabinete de conformidade da empresa investigará as circunstâncias, tomará as medidas adequadas para evitar uma infração semelhante, caso se determine que existe um problema, e documentará a resolução e atenuação da questão, conforme adequado.

Não Retaliação por Denuncia

A Brown Health não pode retaliar contra qualquer membro da equipa que comunique uma preocupação de boa fé. Embora o membro da equipa seja responsável pelas suas próprias infracções, qualquer pessoa que retaleie contra alguém que tenha feito uma denúncia de boa fé será sujeita a investigação e, se confirmada, a medidas disciplinares.



Os membros da equipa devem comunicar imediatamente qualquer retaliação ou assédio a um supervisor ou ao responsável pela conformidade e privacidade ou à Linha de Resposta através do número **1-888-678-5111**. Consulte a Política CCPM-53 da Brown Health, “Proibição de Atos Intimidadores ou Retaliatórios”.

Aceder a Informações Adicionais sobre o Programa

Podem ser encontradas informações extensas sobre o código de conduta e as políticas de apoio associadas na lista de políticas do Programa de Conformidade Coporativa e na intranet da Brown Health em <https://intranet.brownhealth.org>. Deslize para baixo até Conformidade Coporativa ou Privacidade (localizado na parte inferior da página).

Todos os membros da equipa são convidados a rever o código de conduta e as várias políticas através da intranet.

O seu empenho em cumprir o programa é fundamental para o sucesso contínuo da Brown Health. Se tiver quaisquer dúvidas ou preocupações, consulte o seu gerente ou contacte o gabinete de conformidade da empresa através do número **401-444-4728**.

CORPORATIVA
Conformidade

Ver Algo, Comunicar Algo



BROWNHealth
UNIVERSITY